

1

ATA 20/2021/CTA

2 Aos treze dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte um, às oito horas, através do sistema online
3 Google Meet, reuniram-se os membros da Comissão Coordenadora/Núcleo Docente Estruturante do
4 Curso de Ciência e Tecnologia de Alimentos da Universidade Federal de Viçosa - Campus de Rio
5 Paranaíba, sob a presidência da professora Isadora Rebouças Nolasco de Oliveira, coordenadora do curso,
6 secretariada pela Assistente em Administração Rita Amélia Rocha Oliveira. Os membros da Comissão
7 Coordenadora/NDE presentes foram: os professores Allan Robledo Fialho e Moraes, Camila Rocha da
8 Silva, Evandro Galvão Tavares Menezes, Fabrícia Queiroz Mendes, Isabela Costa Guimarães e Milene
9 Therezinha das Dores. Além da representante discente Izadora Lopes e do professor convidado Paulo
10 Sérgio Monteiro. A pauta da reunião foi a seguinte: **Item 1. Disciplinas do PER3; Item 2. Rodízio dos**
11 **coordenadores das disciplinas de orientação; Item 3. Rodízio dos coordenadores de laboratórios;**
12 **Item 4. Subcomissão de divulgação: Montar comissão e definir ações; Item 5. Evento do curso no**
13 **ano de 2021; Item 6. Aprovação da Ata 18/2021/CTA; Item 7. Informes: Item 7.1. Planejamento do**
14 **PER 3; Item 7.2. Plano de estudos.** A coordenadora cumprimentou os presentes e iniciou a reunião
15 solicitando aprovação da pauta, sendo que a comissão coordenadora aprovou a pauta apresentada. Em
16 seguida, Isadora Rebouças iniciou pelo **Item 1. Disciplinas do PER3**, apresentando a tabela de
17 oferecimento de disciplinas no PER3 para revisão e aprovação da comissão coordenadora. A
18 representante discente Izadora Lopes comentou sobre o levantamento de demanda que foi coletado entre
19 os alunos do curso, destacando as disciplinas básicas como cálculo e física. A coordenadora informará
20 esta demanda para o instituto responsável.

Código	Nome da Disciplina - Créditos (T-P)	Professor(es)
CAI.100	Introdução à Ciência e Tecnologia de Alimentos - (2-0)	Isadora Reboucas Nolasco de Oliveira
CAI.482	Tecnologia de Frutas e Hortalicas (2-2)	Isadora Reboucas
CAI.360	Princípios de Conservação (2-2)	Isadora Reboucas
CAL.475	Tecnologia de Carnes e Ovos (2-2)	Isabela Costa Guimarães
CAL.480	Tecnologia de Café e Cacau (2-2)	Isabela Costa Guimarães
CAL.330	Ouímica de Alimentos I (4-2)	Isabela Costa Guimarães
CAI.351	Análise de Alimentos (2-2)	Fabrícia Queiroz Mendes
CAI.476	Acúcar e Bebidas (2-2)	Evandro Menezes
CAI.352	Análise Sensorial (2-2)	Fabrícia Queiroz Mendes
CAI.471	Processamento de Cereais, Raízes e Tubérculos	Allan Robledo Fialho e Moraes
CAI.492	Inovações em Embalagens de Alimentos	Allan Robledo Fialho e Moraes
CAL.420	Legislação de Alimentos	Camila Rocha da Silva
CAL.341	Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos	Camila Rocha da Silva
CAL.230	Fundamentos de Fenômenos de Transporte	Evandro Menezes
CAI.361	Processos Bioquímicos Industriais	Paulo Sérgio Monteiro
CAI.489	Tecnologia de Alimentos	Paulo Sérgio Monteiro
CAL.470	Proc. Leite e prod Lácteos	Milene Therezinha das Dores

CAI.472	Proc. de Lacteos Fermentados	Milene Therezinha das Dores
CAL 499	Trabalho de Conclusão de Curso II (0-6)	Milene Therezinha das Dores
CAI. 497	Trabalho de Conclusão de Curso I - (2-0)	Isabela Costa Guimarães
CAI. 491	Atividades Complementares	Camila Rocha da Silva
CAL 400	Seminário de Estágio Supervisionado	Evandro Menezes
CAL 498	Estágio Supervisionado	Evandro Menezes

21

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8-10	CAL 480	CAL 476	CAL 360		CAL 482
10-12	CAL 352	CAL361	CAL 480		CAL 471
14-16	CAL 100	CAL341	CAL 475	CAL 476	CAL 351
16-18	CAI. 470	CAI. 420	CAI 489	CAI. 472	

22 Após apresentação das tabelas de Disciplinas PER3, horários e justificativas do não-oferecimento a
 23 coordenadora propôs aprovação sendo que a comissão coordenadora aprovou por unanimidade esta
 24 programação. **Item 2. Rodízio dos coordenadores das disciplinas de orientação,** Isadora Rebouças
 25 comentou que, conforme consta na tabela de disciplinas PER3, as disciplinas de orientação também serão
 26 oferecidas, solicitando o rodízio na coordenação dessas disciplinas. A professora Isabela Costa assumiu a
 27 coordenação do CAL 497 – Trabalho de Conclusão de Curso I. O professor Evandro Menezes comentou
 28 sobre sua atuação na coordenação da Empresa Júnior destacando que não foi acordado um tempo de
 29 permanência nesta coordenação, mesmo assim assumiu a coordenação das disciplinas CAL 400 –
 30 Seminário de Estágio Supervisionado e Cal 498 – Estágio Supervisionado. O professor Allan Moraes se
 31 disponibilizou em permanecer na coordenação da disciplina de Atividades Complementares. A professora
 32 Milene Dores assumiu a disciplina CAL 499 – Trabalho de Conclusão de Curso II. A professora Camila
 33 Rocha ressaltou que todos os professores estão sobrecarregados e que é necessário esse rodízio,
 34 assumindo, em comum acordo com o professor Allan Moraes, a disciplina de Atividades
 35 Complementares. O professor Paulo Sérgio comentou que depois da unificação das EJ dos cursos de
 36 QAM e CTA a coordenação foi assumida apenas pelos professores de CTA, sugerindo rodízio com os
 37 professores da Química. A professora Isadora Rebouças agendará uma reunião entre as coordenações
 38 QAM, CTA e o professor Evandro Menezes, atual coordenador da EJ, para estabelecer um regulamento
 39 sobre esse revezamento na coordenação da EJ. **Item 3. Rodízio dos coordenadores de laboratórios.** A
 40 coordenadora comentou que todos os professores têm livre acesso aos laboratórios, porém é necessário
 41 um responsável para liberar o acesso para os alunos e resolver as pendências, consertos de cada
 42 laboratório. O professor Paulo Sérgio alertou para o armazenamento dos reagentes trazidos do CRP no
 43 laboratório LAE 234 com risco de deterioração. A professora Camila Rocha comentou que assim que os
 44 produtos foram trazidos do CRP iniciou a pandemia, com isolamento dos servidores dificultando a
 45 organização e acondicionamento dos reagentes. Informou que realizará uma reunião entre os técnicos de
 46 laboratório para tentar esquematizar um revezamento para organizar esses produtos o mais rápido
 47 possível. Após discussão ficou acordado a coordenação do Laboratório 130 com o professor Evandro

48 Galvão, Laboratório 132 com o professor Paulo Sérgio Monteiro e Laboratório 234 com a professora
49 Isabela Guimarães, sendo que será gerado um ato pelo instituto. A professora Fabrícia Queiroz sinalizou o
50 recebimento do bloco digestor e a professora Camila Rocha solicitou que seja colocado em
51 funcionamento para teste, pois tem garantia de 30 dias. A professora Isabela Guimarães solicitou que as
52 funções dos coordenadores de laboratório sejam especificadas para direcionar as atividades e solução de
53 eventuais problemas. Isadora Rebouças sugeriu que seja afixado próximo aos equipamentos o passo-a-
54 passo para utilização, bem como as regras de boa conduta do laboratório. O professor Paulo Sérgio
55 interrogou se tem técnicos ligados a cada laboratório, a professora Isadora Rebouças informou que como
56 cada técnico atende vários laboratórios, dificulta a coordenação de um laboratório específico. Paulo
57 Sérgio sugeriu que seja acordado um contato de referência entre eles, sem ser exatamente uma
58 coordenação. As professoras Fabrícia Mendes e Camila Rocha comentaram que nos demais institutos os
59 laboratórios também são coordenados por professores e que em Viçosa tem uma disponibilidade maior de
60 técnicos possibilitando este relacionamento direto. A professora Camila Rocha reforçou que estes pontos
61 serão discutidos na reunião com os técnicos de laboratório e que verificará se esse tipo de função
62 administrativa pode legalmente ser atribuída a eles. A professora Fabrícia Mendes alertou para
63 precauções legais quanto ao trabalho presencial dos técnicos nesse período de pandemia. **Item 4.**
64 **Subcomissão de divulgação: Montar comissão e definir ações.** A coordenadora informou que para
65 compor os membros discentes da Subcomissão de Divulgação do curso de Ciência e Tecnologia de
66 Alimentos estabelecida na reunião anterior, foram indicados os alunos: Anderson Ferreira Borges e Thays
67 Sandra Benedito. Conforme havia sido definido, as professoras Isabela Guimarães, Fabrícia Mendes e
68 Isadora Rebouças comporão esta subcomissão que será registrada em Ato. **Item 5. Evento do curso no**
69 **ano de 2021.** A professora Isadora Rebouças comentou sobre a realização do evento anual do curso,
70 mesmo nesse tempo de pandemia. O professor Evandro Menezes comentou que pensou em criar uma
71 disciplina de tópicos para trabalhar temas específicos, porém devido ao choque de conteúdos com outras
72 disciplinas planeja trabalhar os temas em um evento. Desta forma, a coordenadora sugeriu atrelar esse
73 evento para o curso com a coordenação do professor Evandro Menezes, que concordou com a proposta. O
74 tema seria a fermentação de café e laticínios, com algumas parcerias em vista, mas esse tema pode ser
75 mesclado. A coordenadora sugeriu a definição da data para junho/julho, convidando algum ex-aluno com
76 para mesclar o tema. **Item 6. Aprovação da Ata 18/2021/CTA.** A referida ata foi disponibilizada na
77 convocação da reunião para revisão. A coordenadora propôs aprovação, sendo que a Comissão
78 Coordenadora aprovou a Ata 18/2021/CTA por unanimidade. **Item 7. Informes: Item 7.1. Planejamento**
79 **do PER 3.** A coordenadora repassou o cronograma de procedimentos e prazos do PER3. Destacou que
80 entre os dias 11/06 a 17/06 deverão ser enviados ao instituto os Programas Analíticos das disciplinas
81 desmembradas e tópicos especiais para conferência, como o curso de CTA não terá tópicos o Registro
82 Escolar retornou que as disciplinas do curso estão todas organizadas. A abertura de processos ocorrerá via
83 instituto e dia 20/05 será a divulgação oficial das disciplinas que serão oferecidas no PER3. **Item 7.2.**

84 **Plano de estudos.** A coordenadora informou que o Plano de Estudos está aberto desde o dia 10/05 para
85 elaboração dos planos daqueles alunos de final de curso. Solicitou que os professores preenchessem a
86 planilha compartilhada sobre a disponibilidade de horários e forma de contato para seus orientandos. Os
87 calouros não precisarão fazer Plano de Estudos, as disciplinas serão pré-estabelecidas. Às dez horas esta
88 reunião foi encerrada. Para constar, a presente ata foi lavrada e, se considerada conforme, será assinada
89 por mim Rita Amélia Rocha Oliveira e pela Coordenadora do Curso de Ciência e Tecnologia de
90 Alimentos UFV/CRP, Isadora Rebouças Nolasco de Oliveira.

91

92 Isadora Rebouças Nolasco de Oliveira

93 Rita Amélia Rocha Oliveira 

